

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления
Молодёжной общероссийской
общественной организации
«Российские Студенческие Отряды»



М.С. Киселёв

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского слета студенческих отрядов,
посвященного 65-летию движения студенческих отрядов в Российской Федерации
и 20-летию учреждения Молодёжной общероссийской общественной организации
«Российские Студенческие Отряды»

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского слета студенческих отрядов, посвященного 65-летию движения студенческих отрядов в Российской Федерации и 20-летию учреждения Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее – Слет), сроки и условия его проведения, мероприятия Слета, требования к участникам Слета и порядок их участия.

1.2. Слет проводится в рамках реализации Плана основных мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 65-летию движения студенческих отрядов Российской Федерации и 20-летию учреждения Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО») в 2024 году, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой протоколом от 26 ноября 2023 года № 1пр (далее – Протокол).

1.3. Организаторы Слета:

- МООО «РСО»;
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь);
- Правительство Москвы.

1.4. Список партнеров Слета формируется членами организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 65-летию движения студенческих отрядов Российской Федерации и 20-летию учреждения МООО «РСО» согласно п.1.3. Протокола и размещается на официальном сайте МООО «РСО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://трудкрут.рф>.

1.5. Слет проводится при информационной поддержке ФГУП «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» и Союза операторов наружной рекламы.

2. Цели и задачи Слета

2.1. Слет проводится в целях поддержки и развития движения студенческих отрядов, привлечения в него представителей молодежи и популяризации движения как социальной среды для профессиональной и личностной самореализации молодого поколения.

2.2. Задачи Слета:

- развитие студенческих отрядов как основы для кадрового резерва различных отраслей экономики;

- формирование единого пространства для развития деятельности студенческих отрядов;
- вовлечение молодежи в деятельность студенческих отрядов и молодежных трудовых объединений, а также мотивация ее трудовой и социальной активности;
- выработка и проведение мероприятий, направленных на взаимодействие и укрепление связи между работодателями, органами государственной власти и студенческими отрядами;
- разработка и распространение эффективных методов работы студенческих отрядов и молодежных трудовых объединений;
- развитие и укрепление профессиональных и культурных связей между студенческими отрядами, молодежными организациями и образовательными организациями различных субъектов Российской Федерации;
- подведение итогов деятельности МООО «РСО» за пять лет;
- формирование здорового образа жизни среди молодежи и его популяризация в средствах массовой информации.

3. Сроки, место и порядок проведения Слета

3.1. Слет проводится с 22 по 25 ноября 2024 года в г. Москве.

3.2. Участники, организаторы и гости Слета должны соблюдать правила поведения (Приложение № 1).

4. Рабочие органы Слета

4.1. Руководство Слетом на федеральном уровне осуществляет исполнительная дирекция по организационно-методическому сопровождению по подготовке и проведению в Российской Федерации мероприятий, посвященных 65-летию движения студенческий отрядов в Российской Федерации и 20-летию учреждения МООО «РСО» (далее – Исполнительная дирекция), функции которой в соответствии с п. 6 протокола заседания Организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 65-летию движения студенческих отрядов Российской Федерации и 20-летию учреждения МООО «РСО» от 26 октября 2024 года № 1пр, возложены на МООО «РСО».

4.2. Исполнительная дирекция Слета осуществляет:

- координацию и контроль организации и проведения Слета;
- формирование состава и координацию работы жюри и экспертов Слета;
- координацию формирования официальных делегаций субъектов Российской Федерации, дружественных стран на Слет;

- утверждение и внесение корректировок в программу Слета;
- утверждение состава Дирекции Слета;
- утверждение бюджета Слета, контроль его исполнения.

4.3. Дирекция Слета осуществляет:

- организационно-административное обеспечение мероприятий Слета (в том числе прием и размещение участников и гостей, обеспечение готовности площадок, безопасности участников);
- организацию материально-технического обеспечения мероприятия Слета в соответствии с утвержденными программой и бюджетом Слета;
- информационное содействие в формировании делегаций участников Слета в соответствии с настоящим Положением;
- взаимодействию со всеми заинтересованными службами, организациями и ведомствами, имеющими отношение к вопросам организации и проведения Слета;
- работу с партнерами (в том числе спонсорами, СМИ), включает для этого с ними необходимые соглашения и договоры;
- осуществляет другие необходимые виды деятельности в целях организации и проведения Слета по согласованию с Исполнительной дирекцией.

4.4. Проведение Слета осуществляется за счет средств организаторов, участников, партнеров, а также за счет иных привлеченных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.5. Дирекция Слета обладает эксклюзивным правом на разработку, издание и распространение атрибутики и символики Слета.

5. Участники и гости Слета

5.1. Участниками Слета могут быть:

- участники трудовых отрядов подростков и студенческих отрядов Российской Федерации и дружественных стран;
- ветераны студенческих отрядов Российской Федерации и дружественных стран.

Почетные гостями Слета могут быть:

- выдающиеся общественные, спортивные и государственные деятели;
- представители федеральных и региональных органов власти, органов местного самоуправления;
- представители профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;
- представители общественных организаций и объединений;

- представители организаций-работодателей, а также граждане, оказывающие содействие в трудоустройстве участников студенческих отрядов;
- партнеры (спонсоры и благотворители) Слета.

5.2. В соответствии с протоколом заседания Правления МООО «РСО» от 22 марта 2024 года № 4 утверждены размеры полного и сокращенного пакетов за участие в Слете.

5.3. Полный пакет участника Слета включает в себя:

- проживание с 22 по 25 ноября 2024 года в г. Москве (3-е суток в двухместном номере);
- питание с 22 по 25 ноября 2024 года на площадках проведения мероприятий Слета (3 завтрака, 3 обеда, 3 ужина);
- полный доступ к мероприятиям Слета, в том числе Торжественное открытие в Государственном Кремлевском дворце и торжественное закрытие на ВТБ Арене;
- полный пакет раздаточного материала.

5.4. Сокращенный пакет участника Слета включает в себя:

- полный доступ к мероприятиям Слета, кроме Торжественного открытия в Государственном Кремлевском дворце;
- пакет раздаточных материалов (значок Слета, бейдж участника).

5.5. Статус «Почетный гость» присваивается Исполнительной дирекцией Слета на основании особых заслуг гостя в развитии движения студенческих отрядов Российской Федерации, а также благодаря весомому вкладу в организацию и проведение Слета.

6. Мероприятия Слета

6.1. В рамках Слета состоятся следующие мероприятия:

- торжественное открытие и закрытие Слета;
- всероссийский творческий фестиваль студенческих отрядов;
- всероссийская спартакиада студенческих отрядов;
- работа образовательных площадок, проведение мастер-классов.

6.2. Все конкурсные мероприятия Слета оцениваются жюри, экспертами и судьями, которые формируются Исполнительной дирекцией Слета. Победители конкурсных мероприятий награждаются дипломами и памятными призами.

7. Порядок и условия участия в Слете

7.1. Участники направляются на Слет в составе региональных делегаций.

7.2. Состав региональных делегаций в субъектах Российской Федерации формируют региональные отделения МООО «РСО», а при их отсутствии — органы исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере молодежной политики.

7.3. Для участия в Слете необходимо:

– в срок до **20 сентября 2024 года** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте: <https://мероприятия.трудкрут.рф> направить заявку на участие региональной делегации в Слете согласно форме заявки (Приложение № 2);

– в срок до **20 октября 2024 года** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте: <https://мероприятия.трудкрут.рф> направить списочный состав всей делегации, после 22 октября 2024 года доступ к редактированию списочного состава доступен только по согласованию с Исполнительной дирекцией;

– в срок до **1 ноября 2024 года** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в мини-приложении «Труд крут» социальной сети ВКонтакте по адресу: <https://vk.com/app51912961> пройти регистрацию и подать заявку на Слет в разделе «Мероприятия»;

– в срок до **8 ноября 2024 года** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте: <https://мероприятия.трудкрут.рф> подать информацию о датах заезда и отъезда участников Слета.

7.4. Для участия в мероприятиях Слета участникам необходимо направить заявки согласно положениям о проведении конкурсов, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте: <https://мероприятия.трудкрут.рф>.

7.5. Заявка региональной делегации на участие в Слете считается одобренной, если на адрес электронной почты регионального отделения МООО «РСО», а при его отсутствии – органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере молодежной политики, направившего заявку, было направлено извещение от Дирекции Слета с подтверждением одобрения заявки.

7.6. На основании одобренной заявки и направленной от регионального отделения МООО «РСО», а при его отсутствии – органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере молодежной политики, списочного состава делегаций, Исполнительная дирекция утверждает итоговый количественный состав региональных делегаций и список участников, за которых направляющими организациями произведена оплата за участие в Слете.

7.7. Услуги, оказываемые на Слете:

- проезд участников до места проведения Слета и обратно, а также проживание и питание участников с полным пакетом осуществляется за счет направляющей стороны;
- проживание и питание участников Слета (кроме участников с сокращенным пакетом), транспортное обслуживание в рамках программы Слета осуществляются за счет принимающей стороны;
- медицинское обслуживание организуется на всех массовых мероприятиях Слета. В иных случаях медицинская помощь оказывается при наличии полиса обязательного медицинского страхования в медицинских учреждениях г. Москвы;
- обеспечение безопасности во время проведения мероприятий Слета осуществляет Исполнительная дирекция по согласованию с сотрудниками органов внутренних дел;
- обеспечение участников Слета набором участника, включающим атрибутику и сувенирную продукцию Слета в соответствии с полным и сокращенным пакетом.

7.8. Всем участникам Слета необходимо иметь при себе:

- паспорт и копию паспорта (2 – 3 страницы, страница с регистрацией);
- полис обязательного медицинского страхования;
- согласие на обработку персональных данных.

7.9. В случае присутствия несовершеннолетних участников в составе делегации к заявке должны быть приложены для каждого такого участника:

- скан-копия страниц (2, 3, 16, 17) паспорта одного из родителей или страниц (2, 3) паспорта иного законного представителя и документа, подтверждающего статус представителя;
- информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания на Слете, включая проезд от места постоянного проживания до места проведения Слета и обратно (Приложение № 3);
- письменное заявление (с обязательным указанием контактных телефонов для экстренной связи) одного из родителей или иного законного представителя о согласии на участие несовершеннолетнего в Слете в составе указанной региональной делегации под ответственность руководителя региональной делегации (Приложение № 4);
- согласие на обработку персональных данных, заполняемое одним из родителей или законным представителем (Приложение № 5);
- нотариальная доверенность от одного или иного законного представителя на руководителя делегации на сопровождение несовершеннолетнего.

8. Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Дирекцией Слета, исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Контактная информация координаторов Слета

Руководитель Дирекции Слета: Алина Мирославовна Саввинова,
тел: +7 (967) 179-49-88.

Организационные вопросы:

– регистрация и списки делегаций: Дамирон Сергеевич Ткаченко,
тел: +7 (950) 926-55-08

– оформление командировочных, финансовых документов: Ксения Викторовна Пискарева, тел: +7 (930) 700-13-90

– вопросы участия в мероприятиях Слета: Мария Андреевна Корнилова,
тел: +7 (499) 261-33-45.

Телефон Дирекции Слета: +7 (499) 261-33-45.

Адрес электронной почты: vssob5@yandex.ru; сайт: www.трудкрут.рф

Правила поведения участников Слета

1. В период проведения Слета и во всех местах проведения мероприятий Слета запрещается:

- употребление алкогольных напитков;
- хранение, употребление и распространение наркотических и токсических препаратов и веществ;
- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- ношение, использование или хранение любых видов оружия и взрывчатых веществ;
- использование и хранение пиротехнических изделий.

2. Оргкомитет и Дирекция Слета не несут ответственности за утерянные личные вещи участников.

3. Материальный ущерб, нанесенный имуществу Слета или организаторам Слета, возмещается виновными участниками Слета самостоятельно.

Заявка на участие делегации в Слете

Субъект Российской Федерации:

Наименование организации, формирующей делегацию:

Численность делегации с полным пакетом: _____ человек.

Численность делегации с сокращенным пакетом: _____ человек.

Контакты руководителя делегации:

Ф.И.О.

Должность

Телефон моб: _____

Адрес электронной почты:

Дата заполнения _____

Подпись руководителя _____ (_____)
М.П.

10. функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование электрокардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлуометрия, рэоэнцефалография, электроэнцефалография, кардиотокография (для беременных);

11. рентгенологические методы обследования и рентгенография, ультразвуковые исследования, доплерографические исследования;

12. введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно;

13. медицинский массаж;

14. лечебная физкультура.

Я осознаю цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии лица, законным представителем которого я являюсь:

(Ф.И.О. полностью гражданина, контактный телефон)

(Ф.И.О. полностью гражданина, контактный телефон)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью родителя / законного представителя, контактный телефон)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью медицинского работника)

« _____ » _____ 2024 года
(дата оформления согласия)

*Настоящая форма информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство не применяется в случае, если законодательством Российской Федерации установлена иная форма информированного добровольного согласия на определенный вид медицинского вмешательства.

**Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446.

**Согласие родителей (законных представителей)
на участие несовершеннолетнего в мероприятии**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

« _____ » _____ г., являясь родителем / законным представителем
(нужное подчеркнуть)

_____, _____ г.р.,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

на основании свидетельства о рождении (паспорта для достигших 14-летнего возраста) серия
_____ номер _____, выдан(о) _____

_____ « _____ » _____ г.
зарегистрированный по адресу: _____

_____ добровольно соглашаюсь на участие моего ребёнка (опекаемого) во Всероссийском слете студенческих отрядов, посвященного 65-летию движения студенческих отрядов в Российской Федерации и 20-летию учреждения Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее — мероприятие), проводимого на территории города Москвы Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (105005, г. Москва, ул. Лефортовский пер. 8, стр. 1, ОГРН: 1117799010515, ИНН: 7707490137) (далее — Организатор) с **22 по 24 ноября 2024 года**, и при этом:

1. Я осознаю, что участие моего ребёнка (опекаемого) в данном виде мероприятий, при наличии у моего ребёнка (опекаемого) противопоказаний врачей, может привести к негативным последствиям для его здоровья и жизни.

2. Я подтверждаю, что мой ребёнок (опекаемый) имеет необходимый допуск врачей для участия в данном виде мероприятий.

3. Я принимаю всю ответственность за травму, полученную моим ребёнком (опекаемым) по ходу мероприятия не по вине организаторов (включая, но, не ограничиваясь случаями причинения травм вследствие несоблюдения предъявляемых требований к участникам мероприятия и неосторожного поведения участника во время мероприятия), и не имею права требовать какой-либо компенсации за нанесение ущерба от организаторов мероприятия.

4. Если во время мероприятия с ребёнком (опекаемым) произойдет несчастный случай, прошу сообщить об этом: _____
(Ф.И.О. и номер телефона)

5. Я обязуюсь, что мой ребёнок (опекаемый) будем следовать всем требованиям организаторов мероприятия, связанным с вопросами безопасности и условиями допуска к мероприятиям.

6. Я самостоятельно несу ответственность за имущество моего ребёнка (опекаемого), оставленное на месте проведения мероприятия, и в случае его утери не имею право требовать компенсации от организаторов мероприятия.

7. В случае необходимости я разрешаю воспользоваться медицинской помощью, предоставленной моему ребёнку (опекаемому) организаторами.

8. Я подтверждаю, что я и мой ребёнок (опекаемый) с Положением о проведении мероприятия ознакомлены.

9. Я согласен с тем, что выступление моего ребёнка (опекаемого) и интервью с ним и/или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и

показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

10. Я подтверждаю, что решение об участии моего ребёнка (опекаемого) принято мной осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной дееспособности, с учетом потенциальной опасности.

11. На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и п. 1, ст. 64 Семейного кодекса РФ, даю своё согласие на обработку МООО «РСО» персональных данных несовершеннолетнего.

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения (для родителя/законного представителя)**

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____, принимающего участие во Всероссийском слете студенческих отрядов, посвященного 65-летию движения студенческих отрядов в Российской Федерации и 20-летию учреждения Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее — Мероприятие), проводимого Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (105005, г. Москва, ул. Лефортовский пер. 8, стр. 1, ОГРН: 1117799010515, ИНН: 7707490137) (далее — «Организация»), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организации на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных мною для распространения, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником Мероприятия и Организацией, а также Организацией и третьими лицами.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, дата рождения, сведения о моем и моего ребенка местах фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Организации на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе на информационных ресурсах Организации: на сайте трудкрут.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rso_official, https://t.me/rso_official, https://vk.com/top_rso), а также на публикацию фото- и видео изображений моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и достижений моего ребенка, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе на информационных ресурсах Организаций: на сайте трудкрут.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rso_official, https://t.me/rso_official, https://vk.com/top_rso) и документами вышестоящих органов и законодательством.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):

— устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

— устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

— устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организацией только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: g.s.o@mail.ru, или по адресу: 105005, г. Москва, пер. Лефортовский д. 8, стр. 1. Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 2024 г.

подпись

ФИО